

### Gustavo Rene Sapon Madrid

Gustavo Rene Sapon Madrid

9na. Calle 4-27 Apto. 1 Zona 1 Guatemala, Guatemala

Factura Serie "B"

NIT: 7548524-9

Nº. 00066

| DIA | MES   | AÑO  |
|-----|-------|------|
| 31  | Enero | 2014 |

|  |      |
|--|------|
| Cliente: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural |      |
| Dirección: 12 avenida 11-11 zona 1                           |      |
| NIT: 337851-9  | TEL: |

| CANT. | DESCRIPCION  | VALOR           |
|-------|--|-----------------|
|       | Honorarios por servicios Técnico Profesionales, prestados en el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de Enero del 2014, según el Contrato Administrativo No. 236-2014 y Acuerdo ministerial No. | Q.967.79        |
|       | FACTURA DE PUEBLO 28-2014  |                 |
|       | CONTRIBUYENTE NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL   |                 |
|       | Novcientos sesenta y siete con setenta y cuatro centavos   |                 |
|       | <b>TOTAL</b>   | <b>Q.967.79</b> |

Imprenta "Litografía Nueva" S. de RL. C.A. No. 17077-7 Guatemala, Guatemala  
Autorizado según resolución No. 2012-5-045700-20 de fecha 02/05/2012 del 001 al 100 serie "A"  
ORIGINAL - DUPLICADO - CONTABILIDAD

Guatemala, 31 de Enero de 2014  
Informe 01 - 2014

Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su despacho

Estimado Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 236-2014, aprobado mediante el acuerdo Ministerial No. 28-2014, correspondiente del 2 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie B y correlativo No.00066.

Actividades Realizadas:

Se realizaron las siguientes actividades en cumplimiento a los contratos suscritos:

- a. Se dieron visitas guiadas a visitantes nacionales y extranjeros en las áreas arquitectónicas y culturales del Palacio Nacional de la Cultura, los días sábado del mes.
- b. Se realizaron los recorridos en los sitios del Palacio Nacional hablando el idioma Español.
- c. Se realizaron los recorridos constantes en las áreas, para detectar anomalías, alteración de las obras o intrusos.
- d. Se proporcionó a los visitantes una reseña del arte guatemalteco y de los artistas, autores de las obras que se encuentran en exhibición.
- e. Proporcionar apoyo al área de protocolo y eventos en diferentes eventos presidenciales y de carácter normal.
- f. Rendir informe diario que indica el número de visitantes nacionales, extranjeros y estudiantes, por grupos atendidos durante todo el día.

**Resultados Obtenidos:**

Se prestó servicio de guía a visitantes del Palacio Nacional de la Cultura, correspondientes a los días sábado del mes de Enero del presente año. Las visitas se realizaron cada 60 minutos, atendiendo grupos de 10, 20 30 y 40 personas, los cuales incluían turistas nacionales, extranjeros y estudiantes. Los registros respectivos se entregaron a Luis Felipe de Jesús García Castellanos, Sub-administrador del Palacio Nacional.



Atentamente,

Gustavo René Sapón Madrid

Vo. Bo.

Luis Felipe de Jesús García Castellanos.

*Lic. Luis García*  
SUB-ADMINISTRADOR DEL PALACIO NACIONAL

